

Per mail

[b.vander.sterren@ziggo.nl](mailto:b.vander.sterren@ziggo.nl)

Datum : **8 februari 2023**

Ons kenmerk : **230208/23001**

Onderwerp : **Besluit tot verlening bijdrage vanuit het SOCH voor het ingediende project 750 jaar koorzang in de Sint-Janskathedraal**

Geachte heer Van der Sterre, beste Ben

Op 23 januari hebben wij jullie aanvraag voor een bijdrage uit het Ondernemersfonds Centrum 's-Hertogenbosch ontvangen voor het project **750 jaar koorzang in de Sint-Janskathedraal**.

Uw aanvraag hebben wij geregistreerd onder kenmerk **SOCH 23001**

### **Toetsing**

Wij hebben jullie aanvraag getoetst aan de criteria die zijn opgenomen in de Statuten van de Stichting en het Huishoudelijk Reglement.

Jullie vragen een bijdrage van **€ 3.000,-**

### **Besluit**

Het bestuur van SOCH heeft besloten het bedrag van **€ 3.000,-** toe te kennen uit het Ondernemersfonds Centrum 's-Hertogenbosch. Het genoemde bedrag is een maximum bijdrage.

**Het bedrag is bestemd voor marketing/promotie. Betaling van de facturen geschiedt tegen overlegging van facturen. Indien mogelijk vragen wij u ook de tekst: 'Mede mogelijk gemaakt door alle binnenstadsondernemers' op te nemen in het boekje van dit evenement of in een andere reclame-uiting.**

Indien bij de eindverantwoording de werkelijke kosten voor het project lager blijken te zijn dan de geraamde kosten in de aanvraag, kan de bijdrage evenredig lager worden vastgesteld.

### **Voorwaarden en overwegingen**

- o De voorliggende plannen uit de begroting moeten doorgang vinden
- o Het effect van uw project i.r.t. de levendigheid in de gehele binnenstad; het project levert geen economische bijdrage aan de binnenstad voor de ondernemers maar wij zien het belang van de Sint Jan voor onze binnenstad
- o De mate waarin door uw organisatie zelf een inspanning/bijdrage wordt geleverd;
- o Een bekendheid, promotie, middels social media, sites ([www.soch.nl](http://www.soch.nl)) etc.; Gebruik van het logo SOCH in de promoties en de tekst: mede mogelijk gemaakt door alle binnenstadsondernemers
- o De bedragen zoals deze in de begroting staan, worden alleen vergoed op basis van onderliggende facturen (promotie/marketing).
- o Alle facturen dienen binnen 90 dagen na het evenement gestuurd te zijn aan [info@soch.nl](mailto:info@soch.nl). Indien u hieraan niet kunt voldoen, vriendelijk verzoek dit op tijd kenbaar te maken maar in ieder geval voor het verstrijken van deze 90 dagen. Een verlenging wordt maximaal voor één jaar gegeven.

Indien niet aan de voorwaarden voldaan is, zal geen (volledige) bijdrage worden verleend vanuit SOCH.

### **Voorschot**

Een voorschot van 80% van de toegezegde bijdrage wordt ten minste 7 dagen voor de uitvoering van het project op de door u aangegeven rekening overgemaakt onder vermelding van "bijdrage SOCH 2022".

Wij maken je erop attent dat onverhoopt uw project uiteindelijk geheel of gedeeltelijk geen doorgang vindt dit meegewogen wordt bij de definitieve vaststelling van de SOCH bijdrage. De resterende bijdrage (20%) wordt betaalbaar gesteld zo spoedig mogelijk nadat de bijdrage definitief is vastgesteld aan de hand van de ingediende eindverantwoording.

### **Verplichtingen**

Voor de uitvoering van uw project bent u gebonden aan de volgende verplichtingen:

- u voert de activiteiten uit overeenkomstig uw projectplan;
- binnen één maand na realisatie / uitvoering van het project zendt u de bewijsstukken van de uitvoering van het project.

### **Meldingsplicht**

Indien u het project niet of niet geheel gaat uitvoeren, informeert u ons schriftelijk zo snel mogelijk maar tenminste zeven dagen na het bekend worden daarvan. Wilt u het project alsnog gewijzigd uitvoeren, dan verzoekt u ons voorafgaand schriftelijk om toestemming. Het niet of niet tijdig melden kan negatieve gevolgen hebben voor deze verstrekking van de bijdrage. Denk daarbij aan omstandigheden zoals:

- het niet uitvoeren of vertraagd uitvoeren van het project;
- het niet realiseren van de in uw begroting voorziene bijdragen van derden;
- faillissement of surseance van betaling.

### **Vaststelling bijdrage**

De bijdrage wordt vastgesteld op basis van uw verzoek tot vaststelling. Hieruit moet blijken dat de activiteiten waarvoor de bijdrage is verleend zijn verricht en dat aan de aan de bijdrage verbonden verplichtingen is voldaan. Als bewijsstukken voegt u minimaal bij:

- een financieel verslag dat:
  - aansluit op de begroting waarvoor bijdrage is verleend;
  - een toelichting bevat op substantiële afwijkingen van de gerealiseerde inkomsten en uitgaven ten opzichte van de begroting;

We benadrukken dat het niet of niet tijdig voldoen aan de vereisten voor vaststelling van de bijdrage in beginsel kan leiden tot het lager – of zelfs op nihil – vaststellen van de bijdrage.

### **Communicatie**

Wij verwachten dat u in publicitaire uitingen over het project vermeldt dat de activiteit geheel of gedeeltelijk met financiële steun van de Ondernemersfonds Centrum 's-Hertogenbosch wordt of is gerealiseerd. Zo draagt u bij aan de zichtbaarheid van de SOCH en uw project.

### **Nadere informatie**

Vragen over dit besluit kunt u stellen via [info@soch.nl](mailto:info@soch.nl).

Namens het bestuur van de SOCH,  
Jolanda Bertrums, ambtelijk secretaris